

نظام ديوان المراقبة العامة

١٣٩١ هـ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

الرقم - م / ١

التاريخ ١١ / ٢ / ١٤٣١ هـ

بِعَوْنِ اللّٰهِ تَعَالٰی

نحن فيصل بن عبدالعزيز آل سعود

ملك المملكة العربية السعودية

بعد الاطلاع على المادة التاسعة عشر من نظام مجلس الوزراء ، الصادر بالمرسوم


الملكي رقم (٣٨) وتاريخ ٢٢ / ١٠ / ١٣٢٢ هـ .

وبعد الاطلاع على قرار مجلس الوزراء رقم (١٠١٦) وتاريخ ٢٥ / ٨ / ١٣٦٠ هـ .

نرسم بما هو آت : -

اولا - نصادق على نظام ديوان المراقبة العامة بهيئته المرافقة لهذا .

ثانيا - على نائب رئيس مجلس الوزراء ، والوزراء تنفيذ مرسومنا هذا ،



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الجمهورية العربية السورية
اللائحة التنفيذية لمجلس الوزراء

- الرقم
- التاريخ
- التوايح

قرار - رقم ١٠١٩ / وتاريخ ٢٤ / ٨ / ١٣٩٠ هـ - ...

ان مجلس الوزراء

- بعد اطلاعه على المعاملة المرافقة لهذا الزارة من ديوان الرئاسة برقم ١٨٣٣٦ في ٣ / ٩ / ١٣٨٨ هـ -
- المشتملة على مشروع نظام ديوان المراقبة العامة .
- وبعد دراسته لمشروع النظام المذكور .
- واطلاع على مذكرة شعبة المستشارين رقم ١٣ في ٩ / ١ / ١٣٨٩ هـ - المرفقه في الموضوع .
- وبعد اطلاعه على توصية لجنة الأنظمة رقم ٢٧ في ٤ / ٣ / ١٣٨٩ هـ -

(يقرر ما يلي)

- ١) الموافقة على مشروع نظام ديوان المراقبة العامة بالصيغة المرافقة لهذا .
 - ٢) وقد نظم مشروع مرسوم ملكي لذلك صورته مرافقة لهذا .
- ولما ذكره - - - - -

النائب الثاني لرئيس مجلس الوزراء



الرقم
التاريخ
التوايح

نظام ديوان المراقبة العامة

تشكيل الديوان

- المادة الاولى : ديوان المراقبة العامة جهاز مستقل مرجعه رئيس مجلس الوزراء .
- المادة الثانية : يشكل الديوان من رئيس ونائب للرئيس ومن عدد كاف من الموظفين .
- المادة الثالثة : يتم تعيين رئيس الديوان بأمر ملكي ، ولا يجوز عزله أو إحالته الى التقاعد الا بأمر ملكي . ويعامل من حيث المرتب الشهري ومرتب التقاعد وقواعد الاتهام والمحاكمة معاملة الوزراء .
- المادة الرابعة : يتم تعيين نائب رئيس الديوان بأمر ملكي في المرتبة الخاصة عشرة .
- المادة الخامسة : يتولى رئيس الديوان الاشراف على تنظيم الديوان وكل مايتعلق بإدارة أعماله وشئون موظفيه ويكون له في كل ذلك مالوزير في وزارته من صلاحيات .
- وتسرى على موظفي الديوان جميع القواعد الموضوعه لسائر موظفي الحكومة ، الا مايرد بشأنه ، تنص خاص في هذا النظام .
- المادة السادسة : لرئيس الديوان أن يفوض عنه نائبه في مباشرة بعض صلاحياته ، وينوب نائب الرئيس عن رئيسه في الديوان ويقوم بجميع صلاحياته عند غيابه .

اختصاصات الديوان

- المادة السابعة : يختص الديوان بالمراقبة اللاحقة على جميع ايرادات الدولة ومصروفاتها وكذلك مراقبة كافة أموال الدولة المنقولة والثابتة ومراقبة حسن استعمال هذه الأموال واستغلالها والحفاظة عليها .
- المادة الثامنة : تنفذ الاحكام المادة السابقة يعمل الديوان على اعداد اللوائح التنفيذية والتصديق عليها من رئيس مجلس الوزراء وايجاد الاجهزة اللازمة التي تكفل ماياتسي :-
- (١) التحقق من أن جميع ايرادات الدولة ومستحققاتها من أموال وأعيان وخدمات قد أدخلت في نتمها وفقا للنظم السارية وأن كافة مصروفاتها قد تمت وفقا للاحكام الميزانية السنوية وطبقا للنظم واللوائح الادارية والمالية والحسابية النافذة .
- (٢) التحقق من أن كافة أموال الدولة المنقولة والثابتة تستعمل في الأغراض التي خصصت من أجلها من قبل الجهة المختصة .
- وأن لدى هذه الجهات من الاجراءات مايكفل سلامة هذه الأموال وحسن استعمالها واستغلالها وبضمن عدم اساءة استعمالها أو استخدامها في غير الأغراض التي خصصت من أجلها .
- (٣) التحقق من أن كل جهة من الجهات الخاضعة لمراقبة الديوان - وفقا لاحكام

الرقم
التاريخ
التوايح

المادة التاسعة - تقوم بتطبيق الأنظمة واللوائح المالية والحسابية التي تخضع لها وفقا لنظامها الخاص تطبيقا كاملا وأنه ليس في تصرفاتها المالية ما يتعارض مع تلك الأنظمة واللوائح .

(٤) متابعة الأنظمة واللوائح المالية والحسابية النافذة المتحقق من تطبيقها وكفائتها وملاءمتها للتطورات التي تستجد على الإدارة العامة بالملكية وتوجيه النظر الى أوجه النقص في ذلك وتقديم الاعتراحات اللازمة لتطوير هذه الأنظمة واللوائح أو تغييرها .

المادة التاسعة : تخضع لرقابة الديوان وفقا لأحكام هذا النظام .

- (١) جميع الوزارات والادارات الحكومية وفروعها .
- (٢) البلديات وادارات العيين ومضالج المياه .
- (٣) المؤسسات العامة والادارات الأخرى ذات الميزانيات المستقلة التي تخرج لها الحكومة جزءا من مال الدولة أما بطريق الاعانة او لغرض الاستثمار .
- (٤) كل مؤسسة خاصة او شركة تساهم الدولة في رأس مالها او ضمن لها حصدا اني من الإرباح على أن تتم الرقابة عليها وفق تشييم خاص يعده الديوان ويصدر به قرار من مجلس الوزراء يحدد فيه مدى هذه الرقابة بحيث تناسب مع طبيعة عملها ومدى علاقتها المالية بالدولة بحيث لا يعرقل نشاطها .
- (٥) كل هيئة يكلف الديوان بمراقبة حساباتها بأمر من رئيس مجلس الوزراء أو بقرار من مجلس الوزراء .

مباشرة الديوان لاختصاصاته

المادة العاشرة : على جميع الجهات الخاضعة لرقابة الديوان تقديم كافة البيانات الحسابية وغيرها والمستندات والوثائق التي تمكن الديوان من مباشرة اختصاصاته وفقا لهذا النظام وكذلك تقديم كافة التسهيلات اللازمة لمدونه ومفتشيه وفقا للوائح التنفيذية التي تصدر بهذا الصد .

المادة الحادية عشرة : يبلغ الديوان ملاحظاته الى الجهة المختصة ويطلب اليها اتخاذ الاجراءات اللازمة .

على الجهة ان تخبر الديوان بما اتخذته في خلال مدة أقصاها شهر من تاريخ إبلاغها .

المادة الثانية عشرة : تفتقر مسؤولية مدير الشؤون المالية الشخصية أو من يقوم مقامه في الأحوال التالية ما لم يثبت أن شخصا آخر بعينه هو المسئول .

- (١) أية مخالفة لأحكام المادة الحادية عشرة .
- (٢) تأخر ارسال البيانات المطلوبة والتقارير الدورية الى الديوان عن مواعيد المحددة .

المادة الثالثة عشرة : اذا وقع خلاف بين الجهة المختصة وبين الديوان ولم تقتنع الجهة بوجهة نظر الديوان

الأخيرة وجب عليه عندئذ عرض الأمر في الحال على رئيس مجلس الوزراء للفصل فيه .

المادة الرابعة عشرة : يلتزم الديوان باتخاذ الاجراءات الكفيلة بالمحافظة التامة على اسرار الجهات التي يقوم بمراقبتها .

المخالفات المالية والحسابية

المادة الخامسة عشرة : تعتبر من المخالفات المالية ما يلي :-

(١) مخالفة أي حكم من أحكام هذا النظام أو اللوائح التنفيذية التي تصدرتفصيها لا حكمه .

(٢) مخالفة أي حكم من أحكام انظمة الدولة ولوائحها المتعلقة بالمحافظة على أموالها المنقولة والثابتة وتنظيم شئونها المالية كأحكام الميزانية والائتمانية المالية والحسابية ولوائح الاستودعات .

(٣) كل إهمال أو تقصير يترتب عليه ضياع حق من الحقوق المالية للدولة أو تعريض مصلحة من مصالحها المالية للخطر أو يكون من شأنه أن يؤذي إلى ذلك .

المادة السادسة عشرة : في حالة اكتشاف مخالفة ، فللديوان ، أن يطلب تبعا لأهمية المخالفة من الجهة المتابع لها الموظف اجراء التحقيق اللازم ومعاقبته اداريا أو أن يقوم الديوان بتحريرك الدعوى العامة ضد الموظف المسئول أمام " الجهة المختصة نظاما باجراءات التأديب "

على كل جهة من الجهات المنصوص عليها في الفقرات (١) و (٢) و (٣) من المادة التاسعة احاطة الديوان فور اكتشافها لأية مخالفة مالية أو وقوع حادث من شأنه أن تترتب عليه خسارة مالية للدولة ، وذلك دون اخلال بما يجب أن تتخذه تلك الجهة من اجراءات .

المادة السابعة عشرة : المراقبة العامة في ذلك .

لا يجوز التجاوز عن أية مخالفة مالية الا بقرار من مجلس الوزراء بعد أخذ رأي الديوان المراقبة العامة في ذلك .

المادة الثامنة عشرة : استثناء من أحكام المادة السابقة لرئيس الديوان سلطة التجاوز عن المخالفات المالية البسيطة التي لا تلحق بالخرينة العامة ضررا ولا تتجاوز قيمتها خمسمائة ريال وذلك متى قام الموظف المسئول باعادة المبلغ الى الخزينة ووجدت مبررات للتجاوز يقتنع بها رئيس الديوان .

المادة التاسعة عشرة : التقرير السنوي

يجب على رئيس الديوان رفع تقرير سنوي عن كل سنة مالية في فترة لا تتجاوز بأية حال من الأحوال اليوم الأخير من الشهر التاسع للسنة المالية التالية ، فاذا صادف ذلك

المادة العشرون :

المادة العشرون :

المادة العشرون :

الرقم
التاريخ
التوايح

اليوم عطلة رسمية وجب تقديم التقرير في اليوم الذي يليه . على أن يشتمل التقرير على مايلي :-

- (١) تقييم للإدارة المالية للدولة بصفة عامة خلال تلك السنة .
 - (٢) تقييم للإدارة المالية لكل جهة من الجهات الخاضعة لرقابة الديوان خلال تلك السنة .
 - (٣) بيان عن الحساب الختامي لتلك السنة ، فإذا لم يتم تقديم الحساب الختامي من وزارة المالية قبل حلول موعد التقرير السنوي بوقت كافٍ وجب أن يشتمل التقرير على بيان بالأسباب التي حالت دون تقديم الحساب الختامي ورأي الديوان في ذلك لا سيما بالنسبة للخطوات التي يرى الديوان اتباعها لإزالة تلك الأسباب .
 - (٤) بيان موجز عن أعمال الديوان خلال تلك السنة .
- المادة الحادية والعشرون : يرفع التقرير السنوي المشار اليه في المادة السابقة الى جلالة الملك على أن ترسل صورة منه الى مجلس الوزراء وأخرى الى وزارة المالية والاقتصاد الوطني .
- المادة الثانية والعشرون : لرئيس الديوان - دون إخلال بأحكام المادة العشرين - أن يرفع تقارير أخرى خلال السنة سواء كانت تقارير عامة أو خاصة بموضوع معين أو قضية معينة .

أحكام عامة

المادة الثالثة والعشرون : يجب أن ترسل الى الديوان نسخة أصلية من عقود التوريدات والتعهدات والأعمال والخدمات وعلى وجه العموم كل عقد واتفاق تبرمه إحدى الجهات المنصوص عليها في الفقرات (١) و (٢) و (٣) من المادة التاسعة يكون من شأنه ترتيب حقوق أو التزامات مالية للدولة أو عليها تزيد قيمتها عن (٥٠٠٠٠٠٠٠) خمسين الف ريال سعودي فتر ابرامها ويجب ان تكون تلك النسخة مصحوبة بكافة مايتعلق بالعقد من وثائق ومستندات وميانات .

المادة الرابعة والعشرون : على رئيس الديوان تحديد الاجراءات اللازمة لمباشرة اختصاصات الديوان المتعلقة بالمؤسسات والهيئات المنصوص عليها في الفقرتين (٣) و (٤) من المادة التاسعة بما يتفق وأنظمتها المالية الخاصة ويتلاءم مع طبيعة أعمالها ويتناسب مع استقلال هذه المؤسسات والهيئات .

المادة الخامسة والعشرون : (١) على رئيس الديوان تحديد النسب المئوية لأعمال المراجعة التي يقوم بها الديوان ووضع اجراءات اختيار العينات على أسس علمية وفقاً للطرق الاحصائية وعلى ضوء الحاجة والخبرة وذلك بالنسبة لكل فئة من المستندات والعطيات التي يقوم الديوان بمراجعتها لكل جهة من الجهات الخاضعة لرقابة الديوان .

(٢) يتم تحديد النسب المئوية هذه من قبل رئيس الديوان في لوائح سرية

الرقم
التاريخ
التوايح*

يصدرها لذلك وتوضع اجراءات للمحافظة على سريتها التامة .

المادة السادسة والعشرون : لرئيس الديوان بناءً على اقتراح منه وموافقة رئيس مجلس الوزراء* صرف مكافأة تشجيعية لموظفي الديوان الذين يوصى اجتهادهم الى توفير مجالخ ضخمة للخزينة العامة، أو انقاذ كمية كبيرة من أموال الدولة من خطر محقق . وتصرف تلك المكافآت من الاعتماد الذي يخصص في ميزانية الديوان لهذا الغرض ، على ان لا يتجاوز ما يصرف للموظف رواتب ثلاثة أشهر في السنة .

المادة السابعة والعشرون : يخضع رئيس الديوان مشروع ميزانية الديوان طبقاً للقواعد المعمول بها في الادارات الحكومية .

المادة الثامنة والعشرون : (١) لا يجوز لرئيس الديوان ونائبه ولا أى موظف من موظفي الديوان الاخرين في أثناء توليه وظيفته أن يزاول أى عمل حكومي آخر برتب أو مكافأة من خزنة الدولة وأن يقبل عضوية أية شركة أو هيئة مالية سواء كان ذلك بمقابل أم بدون مقابل وأن يزاول أى عمل تجاري أو مهني .

(٢) بالاضافة الى ماورد في الفقرة السابقة لا يجوز لأى من رئيس الديوان ونائبه في أثناء توليه وظيفته أن يشتري شيئاً من أموال الدولة أو أن يوجدها أو يبيعها شيئاً من أمواله أو يقيضها عليه .

المادة التاسعة والعشرون : يصرف بدل تفرغ لمن يستحق من موظفي الديوان الغنيين بقرار من مجلس الوزراء* بناءً على اقتراح رئيس الديوان .

المادة الثلاثون : يعمل الديوان على اعداد اللوائح التنفيذية اللازمة/هذا النظام والتنفيذ والتصديق عليها من رئيس مجلس الوزراء* .

المادة الحادية والثلاثون : مجلس الوزراء* هو الجهة المختصة بتفسير أحكام هذا النظام .

المادة الثانية والثلاثون : تطبق أحكام نظام الموظفين العام في الحالات التي لم يرد في شأنها نص خاص في أحكام هذا النظام .

المادة الثالثة والثلاثون : ينشر هذا النظام في الجريدة الرسمية ويعمل به من تاريخ نشره . ويلغى كل ما يخالفه من أحكام . *****





image