

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْمُلْكُ الْعَرَبِيُّ السُّعُودِيُّ  
مَجْلِسُ الْوَزَارَةِ  
لِلْأَمَانَةِ الْعَالَمِيَّةِ



قرار رقم : (٣٢٣)  
وتاريخ : ١٤٣٧/٨/٢ هـ

### إن مجلس الوزراء

بعد الاطلاع على المعاملة الواردة من الديوان الملكي برقم ٣٣٢٢٠ وتاريخ ٢٣٢٢٠ هـ ، المشتملة على خطاب صاحب السمو الملكي ولي ولی العهد النائب الثاني رئيس مجلس الوزراء رئيس مجلس الشؤون الاقتصادية والتنمية رئيس مجلس إدارة المركز الوطني لقياس أداء الأجهزة العامة ، المرافق له خطاب معالي وزير الاقتصاد والتخطيط عضو وأمين مجلس إدارة المركز الوطني لقياس أداء الأجهزة العامة رقم ٢٢٨٣٢ وتاريخ ٢٢٨٣٢ هـ ، في شأن مشروع تنظيم المركز الوطني لقياس أداء الأجهزة العامة .

وبعد الاطلاع على مشروع التنظيم المشار إليه .

وبعد الاطلاع على قرار مجلس الوزراء رقم (٣) وتاريخ ١٤٣٧/٦ هـ .

وبعد الاطلاع على المحضر رقم (٧٤٤) وتاريخ ١٤٣٥/٨/١ هـ ، المعد في هيئة الخبراء بمجلس الوزراء .

وبعد الاطلاع على توصية اللجنة العامة لمجلس الوزراء رقم (٢١٥٢) وتاريخ ١٤٣٧/٨/١ هـ .

يقرر

الموافقة على تنظيم المركز الوطني لقياس أداء الأجهزة العامة ، بالصيغة المرفقة .

رئيس مجلس الوزراء

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الرقم: \_\_\_\_\_  
التاريخ: / / ١٤٤\_\_\_\_\_  
الصفات: \_\_\_\_\_



المُسَلِّكُ الْعَرِيقُ بِالسُّعُودِيَّةِ  
بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ  
هُبَّتِ الْجَبَرَاءِ بِجَهَشِ الْوَزَرَاءِ

## تنظيم المركز الوطني لقياس أداء الأجهزة العامة

### المادة الأولى:

يقصد بالألفاظ والعبارات الآتية - أينما وردت في هذا التنظيم - المعاني المبينة أمامها ما لم يقتضي السياق خلاف ذلك:

- المركز: المركز الوطني لقياس أداء الأجهزة العامة.
- المجلس: مجلس إدارة المركز.
- الرئيس: رئيس المجلس.
- المدير: مدير عام المركز.
- الأجهزة: الأجهزة الحكومية، والوزارات، والهيئات العامة، والصناديق، والأجهزة ذات الشخصية المعنوية العامة المستقلة.
- التنظيم: تنظيم المركز.

### المادة الثانية:

- ١- يتمتع المركز بالشخصية الاعتبارية والاستقلال المالي والإداري، ويكون هو المرجع لقياس أداء الأجهزة، ويرتبط تنظيمياً برئيس مجلس الوزراء.
- ٢- يكون مقر المركز الرئيس في مدينة الرياض، وله أن ينشئ فروعاً ومكاتب داخل المملكة.

### المادة الثالثة:

يهدف المركز إلى قياس أداء الأجهزة من خلال تطبيق نماذج ومنهجيات وأدوات موحدة وملزمة لها لدعم كفايتها وفاعليتها، وإعداد تقارير دورية حول نتائج أدائها.

### المادة الرابعة:

يتولى المركز المهام الآتية:

- ١- بناء مؤشرات وأدوات قياس أداء الأجهزة، واعتمادها وتطويرها بشكل مستمر.



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الرقم: \_\_\_\_\_  
التاريخ: / / ١٤٣٦  
المرفقات: \_\_\_\_\_



المُسَلِّكَةُ الْعَرِيفَةُ إِلَى السَّيْفِ وَدَرِيْةُ  
هِيَّا تَبَلِّجُ بِرَأْيِهِ مِنْ جَلِّسُ الْوَزَارَةِ

- ٢- دعم عمليات تحسين الخدمات الحكومية وتطويرها من خلال قياس جودة الخدمات ورضاء المستفيدين.
- ٣- دعم الأجهزة في تنفيذ غاياتها وخططها الاستراتيجية وفق مؤشرات تسهم في ضمان تحقيق أهدافها ومبادراتها ومشروعاتها المعتمدة.
- ٤- تحديد وتحليل المخاطر وأوجه الصعوبات التي تواجه الأجهزة في مسارها لتحقيق أهدافها واقتراح الحلول المناسبة لمعالجتها .
- ٥- إعداد التقارير عن نتائج أداء الأجهزة، التي يمكن توظيفها في مراجعة وتحسين الأداء الحكومي.
- ٦- نشر ثقافة قياس ومراجعة وتحسين أداء الأجهزة، وتعزيز قدراتها في هذا المجال.

#### المادة الخامسة:

للمركز من أجل تحقيق مهامه استخدام الوسائل الآتية:

- ١- التواصل مع الأجهزة للتعرف بالمركز وأهدافه والخدمات التي يقدمها.
- ٢- تنفيذ زيارات ميدانية، وإعداد وتنظيم ورش عمل ودورات تدريبية متخصصة في مجال قياس الأداء.
- ٣- الاستعانة بالخبراء والمحترفين والمستشارين ذوي الكفاءات المطلوبة في المجالات ذات العلاقة بقياس الأداء.
- ٤- عقد شراكات واتفاقيات تعاون مع الأجهزة ذات العلاقة، لتبادل الخبرات وتعزيز تطبيق نظم قياس أداء الأجهزة.
- ٥- تبني أفضل البرمجيات الحاسوبية والتطبيقات التقنية في مجال قياس الأداء.
- ٦- عقد اللقاءات والندوات والمؤتمرات المتخصصة في مجال أعمال المركز.
- ٧- تقديم استشارات إدارية للأجهزة في مجال قياس الأداء.
- ٨- إعداد دراسات وبحوث علمية في مجال قياس الأداء، ونشرها.
- ٩- التعاون مع الجامعات ومراكز البحث والمؤسسات المتخصصة في قياس الأداء على المستويين المحلي والدولي.





المملكة العربية السعودية  
هيئة التأمين على المركبات

الرقم : ١١٦ / /  
التاريخ : ٢٠١٧/٤/٢٢  
الصفات :

- ١٠- تشجيع الأجهزة على التميز المؤسسي من خلال تقديم حوافز لذلك.
- ١١- أي وسيلة أخرى تساعد في تحقيق أهدافه.

#### المادة السادسة: (١) (٢)

- ١- يكون للمركز مجلس إدارة يشكل على النحو الآتي :
  - أ- رئيس مجلس الشؤون الاقتصادية والتنمية
  - بـ- وزير الاقتصاد والتخطيط
  - جـ- وزير الخدمة المدنية
  - د- اثنان من وزراء الدولة يصدر بتعيينهما قرار من مجلس الوزراء.
- ٢- للرئيس تعين نائب له من بين الأعضاء.
- ٣- تحدد مكافأة أعضاء المجلس بقرار من مجلس الوزراء.

#### المادة السابعة:

- ١- يجتمع المجلس بدعة من رئيسه مرة واحدة كل ثلاثة أشهر، أو كلما دعت الحاجة إلى ذلك بحسب ما يقدرها رئيس المجلس، أو إذا طلب ذلك ثلث أعضائه على الأقل، ويجب أن توجه الدعوة - كتابة - قبل الاجتماع بسبعة أيام على الأقل، على أن تتضمن جدول الأعمال.
- ٢- تعقد اجتماعات المجلس بحضور أغلبية الأعضاء، بمن فيهم الرئيس أو نائبه.
- ٣- يكون لكل عضو من أعضاء المجلس صوت واحد، وتتصدر القرارات بأغلبية أصوات أعضاء المجلس، وعند تساوي الأصوات يرجع الجانب الذي يصوت معه رئيس الاجتماع.
- ٤- لا يجوز لاي عضو الامتناع عن التصويت أو أن يفوض شخصاً آخر للتصويت نيابة عنه عند غيابه.
- ٥- تثبت مداولات المجلس وقراراته في محاضر يوقعها رئيس الاجتماع والأعضاء الحاضرون، ويحوز للمعضو الذي يعترض على أي قرار أن يثبت اعتراضه مسبباً في المحاضر.
- ٦- يجوز للمجلس أن يدعو لحضور جلساته من يرى الاستعانة بمعلوماتهم وخبراتهم دون أن يكون لهم حق التصويت.

(١): عدل هذه المادة وذلك بإضافة فقرة فرعية جديدة تكون ترتيبها (د)، وذلك بموجب قرار مجلس الوزراء رقم ٢١٢ و تاريخ ١٤٢٧/٤/١١ هـ

(٢): عدل هذه المادة وذلك بإضافة فقرة فرعية جديدة تكون ترتيبها (و)، وذلك بموجب قرار مجلس الوزراء رقم ٣٩٠ و تاريخ ١٤٢٨/٦/٢١ هـ

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

المُسَلَّكَةِ الْعَرِيقَةِ السَّعُودِيَّةِ  
فِي مَهْبَطِ الْبَرَاءَةِ بِجَلَسِ الْوَزَارَةِ



المرقم : / /  
التاريخ : ١٤٢٤  
المرفات :

#### المادة الثامنة:

١- المجلس هو السلطة العليا للمركز، ويتولى الإشراف عليه وتصريف أموره، وله اتخاذ جميع القرارات الالزمة لتحقيق أغراضه في حدود أحكام هذا التنظيم، وله على وجه الخصوص ما يلي:

- أ- إقرار السياسات والاستراتيجيات العامة للمركز، وللخطط والبرامج الالزمة لتنفيذها.
- ب- إقرار الهيكل التنظيمي واللوائح الإدارية والمالية واللوائح الالزمة لتنفيذ هذا التنظيم.
- ج- اقتراح مشروعات الأنظمة المتعلقة بقياس الأداء، ورفعها بحسب الإجراءات.
- د- إقرار التقارير الدورية عن نتائج أداء الأجهزة، والرفع عنها إلى مجلس الوزراء.
- هـ- إقرار المنهجيات والأساليب والأدوات المستخدمة لتطبيق قياس الأداء في الأجهزة.
- و- إقرار مشروع ميزانية المركز وحسابه الختامي وتقرير مراجع الحسابات والتقرير السنوي، ورفع ما يلزم منها لاستكمال الإجراءات النظامية في هذا الشأن.
- ز- تحديد المقابل المادي للخدمات التي يقدمها المركز في مجال اختصاصه.
- ح- الموافقة على إقامة لقاءات وندوات ومؤتمرات علمية متعلقة بمهام المركز، وفقاً للإجراءات المنظمة لذلك.
- ط- إقرار ضوابط استعانته المركز بالخبرات والمكاتب الاستشارية المحلية والأجنبية للدراسات والبحوث.
- ي- إقرار قواعد إجراء المسوحات الميدانية والشراكات الالزمة مع الأطراف الأخرى لمساندة المركز.
- ثـ- قبول ما يقدم للمركز من هبات وإعانات ومنتج ووصايا وترعيات وأوقاف، بما لا يتعارض مع القواعد المنظمة لذلك.
- لـ- اعتماد خطة العمل السنوية والخطط التشغيلية للمركز.
- مـ- تعيين مراجع حسابات خارجي معتمد، وتعيين مراقب مالي داخلي.
- نـ- تعيين مدير عام للمركز من ذوي الكفاءة والاختصاص.



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



المَسْلَكُ الْعَرَبِيُّ السُّجُودُ  
هُبُّتْ بِالْبَرَاءَ بِجَلْسِ الْوَزَارَةِ

الرقم: \_\_\_\_\_  
التاريخ: / / ١٤٤٦  
المرفقات: \_\_\_\_\_

٢- للمجلس أن يشكل لجاناً دائمة أو مؤقتة من بين أعضائه أو من موافقه، ويعهد إليها بما يراه من مهام، ويحدد قرار تشكيل كل لجنة رئيسها وأعضاءها و اختصاصاتها، ومكافآت أعضائها.

٣- للمجلس تفويض رئيسه أو من يراه من أعضائه أو مديره ببعض صلاحياته.

**المادة التاسعة:**

يكون مدير عام المركز هو المسؤول التنفيذي عن إدارة شؤون المركز، وتسيير أعماله ومسؤولياته في حدود ما ينص عليه هذا التنظيم واللوائح الصادرة بموجبه وما يقرره المجلس، ويمارس الاختصاصات الآتية:

١- الإشراف على سير العمل في المركز من خلال اللوائح والخطط والبرامج المعتمدة.

٢- اقتراح السياسات والاستراتيجيات العامة للمركز، والخطط والبرامج الالزمة لتنفيذ ذلك، ورفعها إلى المجلس.

٣- اقتراح المنهجيات والأساليب والأدوات المستخدمة لتطبيق قياس الأداء في الأجهزة.

٤- إعداد مشروع الميزانية السنوية للمركز ومشروع الحساب الختامي، ورفعهما إلى المجلس.

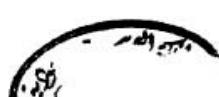
٥- تمثيل المركز أمام القضاء، ولدى الجهات الحكومية والمؤسسات والهيئات ذات العلاقة وغيرها من الجهات داخل المملكة وخارجها.

٦- اقتراح الهيكل التنظيمي واللوائح الإدارية والمالية واللوائح الالزمة لتسهيل العمل في المركز، وعرضها على المجلس، والإشراف على تنفيذها بعد اعتمادها، واعتماد إجراءات العمل المبنية على اللوائح والقرارات الصادرة عن المجلس.

٧- إصدار الأوامر بمصروفات المركز من الميزانية السنوية، واتخاذ الإجراءات المالية وفقاً للأنظمة واللوائح المقرة والصلاحيات المفوضة له من المجلس.

٨- إعداد التقارير الخاصة بتنفيذ خطط المركز وبرامجه، وعرضها على المجلس.

٩- إعداد التقرير السنوي للمركز، وتقديمه إلى المجلس للنظر فيه ورفعه بحسب الإجراءات المتبعة.



بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ

الرقم: .....  
التاريخ: / / ١٤٣٦  
المرفات: .....  
\_\_\_\_\_



المُسْمَكَةُ الْعَرِيقَةُ الْمُسْعُودَةُ  
هِيَ شَهِيدُ الْبَرَاءَةِ بِمَجْلِسِ الْوَزَارَةِ

- ١٠- التوقيع على الاتفاقيات والعقود بعد موافقة المجلس، أو بحسب الصلاحيات الممنوحة له من المجلس.
- ١١- تعيين العاملين في المركز وفقاً للصلاحيات الممنوحة له.
- ١٢- الإشراف على منسوبي المركز وفقاً للصلاحيات الممنوحة له.
- ١٣- تنظيم مشاركة المركز في المؤتمرات والفعاليات المحلية والإقليمية والدولية.
- ١٤- إصدار القرارات الازمة لتنفيذ أحكام التنظيم وللوائح الصادرة بناءً عليه والقواعد والإجراءات المعتمدة، بحسب الصلاحيات الممنوحة له.
- ١٥- إقرار الخطط والبرامج الازمة لتدريب وابتعاث وإيفاد منسوبي المركز في جميع مجالات عمله، ومتابعة تنفيذها.
- ١٦- مباشرة ما تمنحه إياه قرارات المجلس وللوائح الخاصة بالمركز من اختصاصات.
- ١٧- للمدير أن يفوض بعض صلاحياته إلى من يراه من منسوبي المركز وفقاً للوائح.

#### **المادة العاشرة:**

يكون تبادل بيانات الأجهزة مع المركز إلكترونياً - ما أمكن - وفقاً لما تقضي به الأنظمة والتعليمات المرعية.

#### **المادة الحادية عشرة:**

يجوز للمركز - بعد موافقة المجلس - نشر بيانات ونتائج قياس الأداء؛ لدعم جهود التطوير الإداري، وتحسين الخدمات والبرامج الحكومية في الأجهزة، وبما يعزز الشفافية في القطاع العام.

#### **المادة الثانية عشرة:**

- ١- تتكون موارد المركز مما يأتي:
- أ- المقابل المادي الذي يتقادمه نظير الخدمات والأعمال الاستشارية التي يقدمها للجهات غير الحكومية.
- ب- ما يقبله المجلس من هبات وإعانات ومنح ووصايا وتقديرات وأوقاف.
- ج- الموارد الأخرى التي يقرها المجلس.



برلمان

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ

الرقم :  
التاريخ : ١ / ١ / ١٤٤٦  
المرفات :



المَسْمَى: الْعَرْبِيُّونَ السَّعُودِيُّونَ  
بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ  
بِهِ تَبَرَّأُ مِنْ بَرَاءَتِيْخَسِ الْوَزَارَةِ

٢- تودع أموال المركز في حساب مفتوح له في مؤسسة النقد العربي السعودي، وله فتح حسابات أخرى لهذا الغرض في البنوك المرخص لها بالعمل في المملكة، ويصرف من هذه الأموال وفق ميزانية المركز المعتمدة.

#### المادة الثالثة عشرة:

يخضع منسوبي المركز لنظام العمل ونظام التأمينات الاجتماعية.

#### المادة الرابعة عشرة:

يكون للمركز ميزانية مستقلة.

#### المادة الخامسة عشرة:

السنة المالية للمركز هي السنة المالية للدولة، واستثناءً من ذلك تبدأ السنة المالية الأولى من تاريخ نفاذ هذا التنظيم، وتنتهي بنهاية السنة المالية التالية للدولة.

#### المادة السادسة عشرة:

مع عدم الإخلال باختصاص ديوان المراقبة العامة بالرقابة على حسابات وعمليات المركز، يعين المجلس مراجع حسابات خارجي (أو أكثر) من المرخص لهم بالعمل في المملكة، لتدقيق حسابات ومعاملات المركز وبياناته وميزانيته السنوية وحسابه الختامي، ويحدد المجلس أتعابهم. وعند تعدد مراجعي الحسابات فإنهم يكونون مسؤولين بالتضامن عن أعمالهم أمام المركز. ويرفع تقرير مراجع الحسابات إلى المجلس، ويزود ديوان المراقبة العامة بنسخة منه بعد موافقة المجلس عليه.

#### المادة السابعة عشرة:

ينشر هذا التنظيم في الجريدة الرسمية، وي العمل به من تاريخ نشره.



 image